



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.10.2024 № 1321

г.Брянск

О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области в 2024/25 учебном году

В соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552 (далее - Порядок), письмом Рособнадзора от 14.10.2024 г. № 04-323 о направлении методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, на основании приказа департамента образования и науки Брянской области от 14.10.2024 г. № 1317 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Брянской области», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового сочинения (изложения) в Брянской области в 2024/25 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового сочинения (изложения) в Брянской области:

1.1. Департамент образования и науки Брянской области (далее - департамент):

- осуществляет нормативно-правовое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в пределах своей компетенции;

- определяет порядок проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области, порядок проверки итогового сочинения (изложения), в том числе определяет порядок организации перепроверки отдельных сочинений (изложений) по итогам проведения сочинения (изложения);

- определяет места регистрации и проведения итогового сочинения

(изложения), места регистрации для участия в написании итогового сочинения для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, лиц со справкой об обучении;

- определяет техническую схему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения);

- определяет порядок тиражирования бланков итогового сочинения (изложения);

- определяют порядок передачи (доставки) комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в образовательные организации (далее вместе – места проведения итогового сочинения (изложения));

- определяет порядок и схему копирования бланков участников итогового сочинения (изложения) для организации проверки экспертами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

- определяет порядок организации питания и перерывов для проведения лечебных и профилактических мероприятий для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

- утверждает комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и (или) комиссии по перепроверке отдельных сочинений (изложений);

- определяет порядок сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения);

- определяет места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) (в случае прохождения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами), отчетных форм;

- определяет сроки, места и порядок ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения);

- определяет порядок проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся, экстернов комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) другой образовательной организацией или комиссией по проверке итогового сочинения (изложения);

- определяет порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);

- организует формирование и ведение РИС, внесение сведений в РИС и ФИС;

- организует информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела, посвященного итоговому сочинению (изложению), на официальном сайте департамента образования и науки Брянской области;

- обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов текстов для итогового изложения, в том числе обеспечивает хранение текстов для итогового изложения и определяет список лиц, имеющих доступ к текстам для итогового изложения;

- направляет мотивированное обращение в Рособрнадзор в случаях угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, невозможности проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области с просьбой рассмотреть возможность установления дополнительного срока проведения итогового сочинения (изложения) вне дат проведения итогового сочинения (изложения), установленных Порядком;

- обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

- обеспечивает передачу комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения);

- осуществляет иные функции по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в Брянской области в пределах своей компетенции.

1.2. ГАУ «Брянский региональный центр обработки информации»:

- осуществляет организационное и технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональных информационных систем и взаимодействию с федеральной информационной системой;

- осуществляет ведение региональных информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, (далее – РИС) и внесение следующих сведений в РИС и федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА и Приема):

- об участниках итогового сочинения (изложения);

- о местах проведения итогового сочинения (изложения);

- о распределении участников по местам проведения итогового сочинения (изложения);

- об образцах бланков участников итогового сочинения (изложения);

- о результатах итогового сочинения (изложения), полученных участниками;

- обеспечивает тиражирование бланков итогового сочинения (изложения);

- обеспечивает сканирование, распознавание и обработку заполненных бланков итогового сочинения (изложения);

- обеспечивает хранение текстов для итогового изложения, в том числе определяет места хранения и лиц, имеющих доступ к текстам для итогового изложения;

- проводит анализ по результатам итогового сочинения (изложения);
- обеспечивает иное организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

1.3. Муниципальные органы управления образованием:

- определяют места проведения итогового сочинения и распределение между ними выпускников прошлых лет;
- обеспечивают информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Брянской области;
- обеспечивают техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);
- обеспечивают проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях в соответствии с требованиями рекомендаций Рособнадзора и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;
- обеспечивают получение в РЦОИ и возврат в него оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) согласно графику, установленному РЦОИ;
- обеспечивают передачу комплекта перечня тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации;
- обеспечивают контроль за формированием базы данных участников итогового сочинения (изложения);
- осуществляют контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования;
- осуществляют иные функции по обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования в пределах своей компетенции.

1.4. Общеобразовательные организации в целях проведения итогового сочинения (изложения):

- обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и привлекаемых специалистов к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций Рособнадзора и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;
- информируют под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;
- информируют под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с

итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами;

- под подпись организуют ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечивают соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечивают участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

- обеспечивают участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения.

- формируют составы комиссий образовательной организации: комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссия по проверке итогового сочинения (изложения), не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) направляют в департамент образования и науки Брянской области информацию о кандидатурах для утверждения соответствующих комиссий;

- обеспечивают проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с п.5 Методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (письмо Рособнадзора от 14.10.2024 г. № 04-323).

1.5. Образовательные организации профессионального образования (при наличии студентов, желающих участвовать в написании итогового сочинения (изложения):

- предоставляют сведения для внесения в РИС;

- информируют под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;

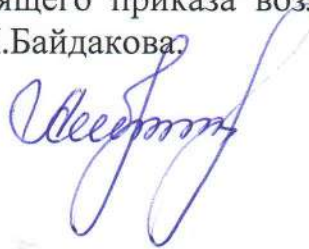
- информируют под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами;

- под подпись организуют ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечивают соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);
- формируют составы комиссий образовательной организации: комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссия по проверке итогового сочинения (изложения), не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) направляют в департамент образования и науки Брянской области информацию о кандидатурах для утверждения соответствующих комиссий;
- организуют проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями рекомендаций Рособнадзора, Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;
- обеспечивают техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);
- получают темы сочинений (тексты изложений) и обеспечивают их информационную безопасность;
- обеспечивают студентов орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения);
- обеспечивают проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с п.5 Методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (письмо Рособнадзора от 14.10.2024 г.. № 04-323);
- обеспечивают получение в РЦОИ и возврат оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов согласно графику.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента Е.М.Байдакова.

Директор департамента



А.А.Андреева